



Anmeldeformular Qualifizierungsprogramm

Antrag zur Teilnahme an einer internen Qualifizierungsmaßnahme für das Personal

Wichtige Hinweise:

1. Bitte die Anmeldung ausfüllen und an die zuständige Führungskraft senden.
2. Die Führungskraft leitet die Anmeldung dann mit einer Stellungnahme an den Bereich Personalentwicklung weiter. Eine Kopie verbleibt bei Ihren Unterlagen.
3. Weitere Informationen zum Kurs erhalten Sie direkt von der Personalentwicklung.
Georg-August-Universität, Bereich Personal- und Organisationsentwicklung, Heinrich-Düker-Weg 5, 37073 Göttingen; E-Mail: personalentwicklung@uni-goettingen.de
Postanschrift: Goßlerstraße 5/7, 37073 Göttingen

Kurs-Nr.:

Titel des Kurses:

Termin(e) / Dauer:

Name, Vorname:

Einrichtung / Institut / Organisationseinheit:

Adresse:

(bei freigestellten Personen)

Telefon:

E-Mail:

ausgeübte Tätigkeit:

- wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in / Hilfskraft
- Mitarbeiter/in in Technik / Verwaltung
- Sonstige:

Die Vertretung während der Teilnahme erfolgt durch:

(nur erforderlich, wenn im Qualifizierungsgespräch vereinbart)

Name, Vorname:

Datum:

Unterschrift:

(Unterschrift der Stellvertreterin/des Stellvertreters)

Die Teilnahme

- ist im Qualifizierungsgespräch vom vereinbart. (Arbeitszeit)
- dient zur Erhaltung der Fertigkeiten, Kenntnisse und Kompetenzen am derzeitigen Arbeitsplatz. (Erhaltungsqualifizierung) (Arbeitszeit)
- dient zum Erwerb von zusätzlichen Qualifikationen.
(nicht für den Arbeitsplatz erforderlich) (keine Arbeitszeit) (Wenn außerhalb der Arbeitszeit, dann ist keine Unterschrift der Führungskraft erforderlich.)
- dient zur Vorbereitung auf die Übernahme eines veränderten Arbeitsplatzes.
(Qualifizierung) (Arbeitszeit)
- dient zur Einarbeitung nach längerer Abwesenheit.
(Wiedereinstiegsqualifizierung) (Arbeitszeit)

Datum:

Unterschrift:

(Unterschrift der Mitarbeiterin / des Mitarbeiters)

Datum:

Unterschrift:

(Unterschrift der Führungskraft)

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an personalentwicklung@uni-goettingen.de